

informačních služeb a s tím spojených povinností správce dle nařízení (EU) 2016/679, a to zejména v rozsahu tomu odpovídajících povinností podle čl. 5, 6, 7, 9, čl. 12 až 23, čl. 25 a čl. 28 až 32 nařízení (EU) 2016/679.

První kontrolní úkon:

Kontrola byla zahájena doručením Oznámení o zahájení kontroly čj. UOOU-02316/20-6, ze dne 3. září 2020, které bylo kontrolované osobě doručeno dne 3. září 2020. Přílohou oznámení o zahájení kontroly bylo pověření ke kontrole čj. UOOU-02316/20-3 ze dne 10. června 2020.

Poslední kontrolní úkon:

Doručení Protokolu z ústního jednání a místního šetření. Protokol z ústního jednání a místního šetření čj. UOOU-02316/20-7 ze dne 15. září 2020. Tento protokol byl doručen kontrolované osobě dne 25. září 2020.

I. Přehled podkladů:

Protokol o kontrole se opírá o následující podklady a dokumenty, které byly pořízeny před zahájením kontroly a v jejím průběhu, popř. o dokumenty a skutečnosti, které jsou kontrolnímu orgánu známy z jeho úřední činnosti:

Kontrolní plán pro rok 2020 č.j. UOOU-02316/20-1, bod. č 6, Podklad č.1

Protokol z ústního jednání a místního šetření, které e konalo dne 15. září 2020 Č.j.: UOOU-02316/20-7, Podklad č. 7

1. Písemné vyjádření kontrolované ze dne 14.9.2020, č.j. 143/20202 listy. Příloha č. 1
2. Balanční test pro posouzení oprávněného zájmu + dodatek – Kamerový systém, pět listů. Příloha č. 2
3. Informace o zpracování osobních údajů – dodavatelé, 1 list. Příloha č. 3
4. Informace o kamerovém systému XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, jeden list. Příloha č. 4
5. Informace o zpracování osobních údajů – uchazeči, 1 list. Příloha č. 5
6. Informace o zpracování osobních údajů – web, 3 listy. Příloha č. 6
7. Informace o zpracování osobních údajů – zaměstnanci, 2 listy. Příloha č. 7
8. K povinnosti provádět posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (DPIA) ze 7.2.2018, 6 listů. Příloha č. 8
9. Metodika analýzy rizik ochrany osobních údajů, 7 listů. Příloha č. 9
10. Ohlášení porušení zabezpečení osobních údajů dle GDPR, 5 listů. Příloha č. 10
11. Posudek pověřence č.j. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 2 listy. Příloha č. 11
 - Podklad DPIA, 8 listů.
12. Posudek pověřence č.j. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 2 listy. Příloha č. 12
 - Podklad DPIA, 8 listů.
13. K povinnosti správců provádět posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (DPIA), 15 listů. Příloha č. 13
14. Právní tituly extrahované, 8 listů. Příloha č. 14
15. Praxe s nadbytečným vyžadováním souhlasů ve školství přetrvává, 2 listy. Příloha č. 15

16. Jmenovací dekret, 3 listy. Příloha č. 16
17. Rozhodnutí čj. UOOU-08145/14-10, 18 listů. Příloha č. 17
18. Seznam druhů operací zpracování (ne)podléhajících požadavku na posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, 17 listů. Příloha č. 18
19. Shrnutí pokynů 3/2019 ke zpracování osobních údajů prostřednictvím videozařízení, 2 listy. Příloha č. 19
20. Udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů zaměstnavateli, 1 list. Příloha č. 20
21. Vnitřní směrnice k postupu při zpracování a ochraně osobních údajů, platné od 30.8.2018, 11 listů. Příloha č. 21
22. Zavedení seznamu druhů operací zpracování osobních údajů, které podléhají posouzení vlivu na ochranu osobních údajů do praxe (od 8.1.2020). 9 listů. Příloha č. 22
23. Zavedení seznamu druhů operací zpracování osobních údajů, které podléhají posouzení vlivu na ochranu osobních údajů do praxe. 8 listů. Příloha č. 23
24. Záznamy o činnostech zpracování s riziky, 4 listy. Příloha č. 24
25. Smlouvy o zpracování osobních údajů, celkový přehled a kopie s XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 8 listů. Příloha č. 25
26. Aktuální záznamy o činnostech zpracování, 8 listů a flash disk. Příloha č. 26
27. Aktuální záznamy o činnostech zpracování, včetně rizik, 3 listy. Příloha č. 27

V rámci kontroly je posuzováno výhradně zpracování osobních údajů v rozsahu stanoveném v předmětu kontroly a v čase provedení kontroly. Z výše uvedených podkladů jsou pro kontrolní zjištění v protokolu o kontrole výslovně vyhodnoceny pouze ty podklady, případně jejich části, v nichž jsou uvedeny relevantní informace.

II. Důvod kontroly:

Kontrola byla zahájena na základě Kontrolního plánu Úřadu pro rok 2020.
(podklad č.1)

III. Kontrolní zjištění:

Kontrolní zjištění č. 1:

Kontrolující se v rámci kontroly zaměřili a posuzovali zejména zpracování osobních údajů v informačním systému Bakalář, který slouží vedení školy, žákům, zákonným zástupcům a zaměstnancům školy. Informační systém Bakalář je určen k zveřejňování informací a slouží kontrolované osobě ke zveřejňování informací a vedení celkové administrativy. Kontrolující předně posuzovali, zda informace, využívané v informačním systému Bakalář jsou osobními údaji ve smyslu čl. 4 bod 1 nařízení (EU) 2016/679, a dále, zda jsou tyto údaje zpracovávány ve smyslu čl. 4 bod 2 nařízení (EU) 2016/679.

K tomu kontrolující přikládají definici osobních údajů a též definici pojmu zpracování dle článku 4 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679 a pojmu zpracování dle čl. 4 odst. 2 nařízení (EU) 2016/679:

„osobními údaji (se rozumí) veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická

osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.“

„zpracováním (se rozumí) jakákoliv operace nebo soubor operací, které jsou prováděny s osobními údaji nebo soubory osobních údajů pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.“

Kontrolou bylo zjištěno, že informační systém Bakalář obsahuje několik modulů. Kontrolovaná osoba používá z informačního systému Bakalář XXXXXXXXXXXXXXXX:

Pro komunikaci mezi kontrolovanou osobou a rodinou, pomocí webové aplikace, internetovou žákovskou knížku, která zpřístupňuje žákům a rodičům žáků informace o průběžné a pololetní klasifikaci, průběžné docházce žáků, osobní rozvrh žáka a změny v něm, plán akcí, domácí úkoly, výchovná opatření, ankety a komunikační systém školy.

Pro vedení povinných informací vyplývajících ze zákona č. 561/2004 S., Školský zákon, školní evidenci a vedení školní matriky.

Kontrolovaná osoba pak v těchto modulech zpracovává následující osobní údaje žáků a jejich zákonných zástupců:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, pohlaví, trvalé bydliště, státní občanství, fotografie, jména zákonných zástupců (ZZ), trvalá bydliště ZZ, telefon ZZ, email ZZ, zdravotní pojišťovna žáka, korespondenční adresa, podpůrná opatření žáka, zdravotní stav, zdravotní pojišťovna žáka, rok školní docházky, hodnocení chování a prospěchu žáka.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: rodné číslo žáka, pohlaví, státní občanství, podpůrná opatření, počet let školní docházky, datum zahájení docházky, informace o odkladu PŠD, třída, obor, vzdělání (podklady, příloha č. 1 a 26)

V návaznosti na definici pojmu osobní údaj a definici zpracování osobních údajů, kontrolovaná osoba osobní údaje subjektů údajů zpracovává, a to s ohledem na předmět kontroly, minimálně v rozsahu jejich shromáždění, uložení, pozměňování, vyhledávání, uspořádání, zpřístupnění.

Kontrolující na základě výše uvedeného konstatují, že kontrolovaná osoba zpracovává ve smyslu čl. 4 bod 2 nařízení (EU) 2016/679 osobní údaje ve smyslu čl. 4 odst. 1 a čl. 9 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679.

Kontrolní zjištění č. 2:

Kontrolující dále posuzovali, zda je kontrolovaná osoba v souvislosti s používáním informačního systému Bakalář v postavení správce osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 7 nařízení (EU) 2016/679, a hodnotili rovněž postavení a zapojení osoby zpracovatele, tedy dodavatele informačního systému Bakalář, kterou je společnost XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ve smyslu čl. 4 odst. 8 nařízení (EU) 2016/679.

K tomu kontrolující přikládají definici pojmu správce osobních údajů a též definici pojmu zpracovatele:

„správcem (se rozumí) fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů; jsou-li účely a prostředky tohoto zpracování určeny právem Unie či členského státu, může toto právo určit dotčeného správce nebo zvláštní kritéria pro jeho určení;“

„zpracovatelem (se rozumí) fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce;“

Kontrolou bylo zjištěno (podklad, příloha č. 1, 25 a 26), že kontrolovaná osoba pracuje s informačním systémem Bakalář dvojím způsobem: 1.) Formou sběru dat v souladu s § 28 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělání, tedy vedení školní matriky a školní evidence. Údaje jsou shromažďovány na základě výše uvedeného zákona a slouží pro sběr dat MŠMT a plnění zákonných povinností kontrolované osoby. 2.) Další způsob využívání programu Bakalář je Elektronická žákovská knížka, která je webovou aplikací a zpřístupňuje rodičům informace o klasifikaci a docházce žáků. Umožňuje komunikaci mezi vedením školy, učiteli, žáky a jejich rodiči. Byla to tedy kontrolovaná osoba, která určila způsob a prostředky zpracování osobních údajů.

Kontrolou bylo dále zjištěno, že dodavatelem software Bakalář je společnost XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, která je dle smlouvy, poskytovatel software, zároveň poskytovatelem cloudových služeb a zároveň zpracovatelem osobních údajů.

Kontrolující s ohledem na výše uvedené konstatují, že kontrolovaná osoba je v rámci využívání informačního systému Bakalář v postavení správce podle čl. 4 odst. 7 nařízení (EU) 2016/679, neboť určila účel a prostředky předmětného zpracování osobních údajů. Společnost XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, se nachází v rámci předmětné činnosti v postavení zpracovatele ve smyslu čl. 4 bod 8 nařízení (EU) 2016/679, neboť pro správce, kontrolovanou osobu, osobní údaje zpracovává a umožňuje umístění dat v prostředí Cloudu v rozsahu realizace Smlouvy o poskytování cloudových služeb č. XXXXXXXXXXXXXX jejíž součástí je i pasáž zabývající se zpracováním osobních údajů.

Kontrolní zjištění č. 3:

V návaznosti na kontrolní zjištění č. 2 kontrolující hodnotili, zda byla mezi kontrolovanou osobou, v postavení správce osobních údajů, a společností XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, v postavení zpracovatele, uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů či jiný právní akt, jak je pro případ zpracování osobních údajů zpracovatelem stanoveno čl. 28 odst. 3 nařízení (EU) 2016/679.

K tomu kontrolující přikládají znění ustanovení čl. 28 odst. 3 nařízení (EU) 2016/679:

„Zpracování zpracovatelem se řídí smlouvou nebo jiným právním aktem podle práva Unie nebo členského státu, které zavazují zpracovatele vůči správci a v nichž je stanoven předmět a doba trvání zpracování, povaha a účel zpracování, typ osobních

údajů a kategorie subjektů údajů, povinnosti a práva správce. Tato smlouva nebo jiný právní akt zejména stanoví, že zpracovatel:

- a) zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;*
- b) zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;*
- c) přijme všechna opatření požadovaná podle článku 32;*
- d) dodržuje podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v odstavcích 2 a 4;*
- e) zohledňuje povahu zpracování, je správcem nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III;*
- f) je správcem nápomocen při zjišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici;*
- g) v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;*
- h) poskytne správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku, a umožní audity, včetně inspekcí, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispěje.*

Pokud jde o první pododstavec písm. h) informuje zpracovatel neprodleně správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje toto nařízení nebo jiné předpisy Unie nebo členského státu týkající se ochrany údajů.“

Jak již bylo uvedeno v rámci kontrolního zjištění č. 2, je součástí Smlouvy o poskytování cloudových služeb č. XXXXXXXXXXXX (přehled podkladů, příloha č. 1 a 25) přesně vymezený předmět smlouvy, doba trvání smlouvy, předání dat po jejím skončení, přesně definované povinnosti při zásahu do dat, ujednání vztahující se k ochraně osobních údajů, a to konkrétně bod č. XXXXXX této smlouvy, přičemž je jasně vymezen vztah kontrolované osoby a společnosti XXXXXXXXXXXX, ve smyslu pozice správce a zpracovatele osobních údajů. Příslušná ustanovení smlouvy zavazují zpracovatele (v roli poskytovatele cloudu) ke zpracování osobních údajů výlučně za účelem řádného provozu a užívání software ze strany kontrolované osoby, povinnost zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů kontrolované osoby, zabezpečit po technické a organizační stránce cloud tak, aby byla minimalizována možnost přístupu neoprávněných osob k osobním údajům obsažených v datech, jakož i ztrátu či poškození dat a v neposlední řadě povinnost poskytnout kontrolované osobě veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené čl. 28 nařízení (EU) 2016/679. Kontrolovaná osoba se, v postavení správce osobních údajů, zavazuje poskytnout zpracovateli součinnost nezbytnou pro plnění předmětné smlouvy i nařízení (EU) 2016/679 a dále se krom jiného zavazuje seznámit koncové uživatele s povahou služeb Cloudu a se specifickými povinnostmi souvisejícími s ochranou dat. Kontrolovaná osoba (uživatel) je

zejména povinna seznámit koncové uživatele s povinnostmi chránit přístupová oprávnění a hesla (certifikáty) před zneužitím.

Kontrolující na základě uvedeného konstatují, že zpracování osobních údajů zpracovatelem se řídí smlouvou naplňující požadavky čl. 28 odst. 3 nařízení (EU) 2016/679.

Kontrolní zjištění č. 4:

Kontrolující dále posuzovali zákonnost zpracování osobních údajů v informačním systému Bakalář, zda je zpracování osobních údajů, jenž je předmětem této kontroly, zákonné ve smyslu čl. 6 odst. 1 a u zpracování zvláštní kategorie osobních údajů týkajících se informací o zdravotním stavu žáků ve smyslu čl. 9 odst.1 nařízení (EU) 2016/679, dle kterých musí správce osobních údajů pro dané zpracování vždy disponovat legitimním právním titulem, tedy zpracovávat osobní údaje pouze v případech taxativně vyjmenovaných v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) nařízení (EU) 2016/679 u zpracování zvláštní kategorie osobních údajů taxativně vyjmenovaných v čl. 9 odst. 2 písm. a) až j). V této souvislosti byl přezkoumán též rozsah zpracovávaných osobních údajů.

K tomu kontrolující přikládají znění ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) a čl. 9 odst. 1 a odst. 2 písm. a) až j) nařízení (EU) 2016/679:

Článek 6 (právní titul)

„Zpracování je zákonné, pouze pokud je splněna nejméně jedna z těchto podmínek a pouze v odpovídajícím rozsahu:

- a) subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů;*
- b) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů;*
- c) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje;*
- d) zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby;*
- e) zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce;*
- f) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.*

První pododstavec písm. f) se netýká zpracování prováděného orgány veřejné moci při plnění jejich úkolů.“

Článek 9 (zpracování zvláštních kategorií osobních údajů)

„Zakazuje se zpracování osobních údajů, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem

jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.

„Odstavec 1 se nepoužije, pokud jde o některý z těchto případů:

- a) subjekt údajů udělil výslovný souhlas se zpracováním těchto osobních údajů pro jeden nebo více stanovených účelů, s výjimkou případů, kdy právo Unie nebo členského státu stanoví, že zákaz uvedený v odstavci 1 nemůže být subjektem údajů zrušen;*
- b) zpracování je nezbytné pro účely plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany, pokud je povoleno právem Unie nebo členského státu nebo kolektivní dohodou podle práva členského státu, v němž se stanoví vhodné záruky týkající se základních práv a zájmů subjektu údajů;*
- c) zpracování je nutné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo fyzické osoby v případě, že subjekt údajů není fyzicky nebo právně způsobilý udělit souhlas;*
- d) zpracování provádí v rámci svých oprávněných činností a s vhodnými zárukami nadace, sdružení nebo jiný neziskový subjekt, který sleduje politické, filozofické, náboženské nebo odborové cíle, a za podmínky, že se zpracování vztahuje pouze na současné nebo bývalé členy tohoto subjektu nebo na osoby, které s ním udržují pravidelné styky související s jeho cíli, a že tyto osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů zpřístupňovány mimo tento subjekt;*
- e) zpracování se týká osobních údajů zjevně zveřejněných subjektem údajů;*
- f) zpracování je nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků nebo pokud soudy jednájí v rámci svých soudních pravomocí;*
- g) zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu osobních údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů;*
- h) zpracování je nezbytné pro účely preventivního nebo pracovního lékařství, pro posouzení pracovní schopnosti zaměstnance, lékařské diagnostiky, poskytování zdravotní nebo sociální péče či léčby nebo řízení systémů a služeb zdravotní nebo sociální péče na základě práva Unie nebo členského státu nebo podle smlouvy se zdravotnickým pracovníkem a při splnění podmínek a záruk uvedených v odstavci 4;*
- i) zpracování je nezbytné z důvodů veřejného zájmu v oblasti zdraví, jako je ochrana před vážnými přeshraničními zdravotními hrozbami nebo zajištění přísných norem kvality a bezpečnosti zdravotní péče a léčivých přípravků nebo zdravotnických prostředků, na základě práva Unie nebo členského státu, které stanoví odpovídající a zvláštní opatření pro zajištění práv a svobod subjektu údajů, zejména služebního tajemství;*
- j) zpracování je nezbytné pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely v souladu s čl. 89 odst. 1 na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.“*

Kontrolou bylo zjištěno, že kontrolovaná osoba využíváním informačního systému Bakalář a modulů, které v jeho rámci využívá zpracovává minimálně následující osobní údaje: viz. také kontrolní zjištění č.1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: **jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, pohlaví, trvalé bydliště, státní občanství, fotografie, jména zákonných zástupců (ZZ), trvalá bydliště ZZ, telefon ZZ, email ZZ, zdravotní pojišťovna žáka, korespondenční adresa, podpůrná opatření žáka, zdravotní stav, zdravotní pojišťovna žáka, rok školní docházky, hodnocení chování a prospěchu žáka.**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: **rodné číslo žáka, , pohlaví, státní občanství, podpůrná opatření, počet let školní docházky, datum zahájení docházky, informace o odkladu PŠD, třída, obor, vzdělání (podklady, příloha č. 1 a 26)**

Zákon č. 561/2004 Sb., (školský zákon) ve svém § 28 stanoví povinnost vedení dokumentace škol a školských zařízení, níže viz. citace zákona.

Dokumentace škol a školských zařízení

(1) Školy a školská zařízení vedou podle povahy své činnosti tuto dokumentaci:

a) rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady uvedené v § 147,

b) evidenci dětí, žáků nebo studentů (dále jen "školní matrika"),

c) doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,

d) vzdělávací programy podle § 4 až 6,

e) výroční zprávy o činnosti školy,

f) třídní knihu, která obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu,

g) školní řád nebo vnitřní řád, rozvrh vyučovacích hodin,

h) záznamy z pedagogických rad,

i) knihu úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky,

j) protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy,

k) personální a mzdovou dokumentaci, hospodářskou dokumentaci a účetní evidenci¹⁵⁾ a další dokumentaci stanovenou zvláštními právními předpisy.¹⁶⁾

(2) Školní matrika školy podle povahy její činnosti obsahuje tyto údaje o dítěti, žákovi nebo studentovi:

a) jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, dále státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu,

popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky,

b) údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání,

c) obor, formu a délku vzdělávání, jde-li o střední a vyšší odbornou školu,

d) datum zahájení vzdělávání ve škole,

e) údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk,

f) údaje o znevýhodnění dítěte, žáka nebo studenta uvedeném v § 16, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti, žákovi nebo studentovi školou v souladu s § 16, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,

g) údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

h) datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno,

i) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

(3) Školní matrika školského zařízení podle povahy jeho činnosti obsahuje tyto údaje o dítěti, žákovi nebo studentovi:

a) jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, dále státní občanství a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky,

b) datum zahájení a ukončení školské služby nebo vzdělávání,

c) údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání,

d) údaje o znevýhodnění dítěte, žáka nebo studenta uvedeném v § 16, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti, žákovi nebo studentovi školským zařízením v souladu s § 16, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,

e) označení školy, v níž se dítě, žák nebo student vzdělává,

f) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

(4) Záznam nebo změna údaje ve školní matrice se provede neprodleně po rozhodné události. Školy a školská zařízení jsou údaje z dokumentace a údaje ze školní matriky oprávněny poskytovat osobám, které svůj nárok prokáží oprávněním stanoveným tímto nebo zvláštním zákonem¹⁸).

(5) Ministerstvo, popřípadě jím zřízená právnická osoba sdružuje pro statistické účely a pro účely plnění dalších povinností stanovených ministerstvu tímto zákonem údaje z dokumentace škol a školských zařízení a ze školních matrik s výjimkou údajů uvedených v odstavci 2 písm. g) a i) a odstavci 3 písm. c) a f); údaje uvedené v odstavci 2 písm. f) a odstavci 3 písm. d) se sdružují v anonymizované podobě. Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení předávají údaje z dokumentace a školních matrik a další údaje nezbytné pro stanovení kvalifikovaných odhadů ukazatelů vzdělávání a vzdělávací soustavy ministerstvu, popřípadě jím zřízené právnické osobě. Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které nezřizuje ministerstvo, předávají tyto údaje v podobě statistických informací také krajskému úřadu, v případě škol a školských zařízení zřizovaných obcí nebo svazkem obcí také obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

(6) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem podmínky, rozsah, formu a způsob vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a rozsah, formu, způsob a termíny předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky podle odstavce 5.

(7) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem formu a obsah platných tiskopisů vysvědčení, výpisů z vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu. Na vysvědčeních, výučních listech a diplomech o absolutoriu se vždy uvádí rodné číslo fyzické osoby, které byl doklad vydán, bylo-li jí rodné číslo přiděleno. Vysvědčení, diplomy o absolutoriu a výuční listy jsou opatřeny státním znakem České republiky¹⁹) a jsou veřejnou listinou.

(8) Na vysvědčení, výučním listu nebo na diplomu o absolutoriu není přípustné provádět opravy zápisu. Podpisy na vysvědčeních, výučních listech a diplomech o absolutoriu musí být originální. Právnické osoby vykonávající činnost školy a právnická osoba podle § 171 odst. 3 věty první vydávají stejnopisy a opisy vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu; za vystavení tohoto stejnopisu či opisu lze požadovat úhradu vynaložených nákladů, jejíž výše nesmí překročit 100 Kč. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem podmínky pro vydávání stejnopisů a opisů vysvědčení, výučních listů a diplomů o absolutoriu.

(9) Školy vedou evidenci tiskopisů vysvědčení, která jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání, výučních listů a diplomů o absolutoriu.

(10) Ukládání dokumentace upravují zvláštní právní předpisy.

Kontrolou bylo zjištěno (podklad, příloha č. 1 a 26), že právním titulem pro zpracování osobních údajů, které kontrolovaná osoba v modulech informačního systému Bakalář

zpracovává je čl. 6 bod 1 písm. c.) nařízení (EU) 2016/679. tedy, že zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Tuto povinnost stanoví výše citovaný zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon. Pro zpracování zvláštní kategorie osobních údajů, čl. 9 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679, tedy údajů o zdravotním stavu žáků je právním titulem čl. 9 odst. 2 písm. g) nařízení (EU) 2016/679, kdy zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva členského státu EU, stanoveného v § 28 zákona č. 561/2004 Sb., které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.

Kontrolující na základě výše uvedeného konstatují, že kontrolovaná osoba postupovala při zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679, neboť osobní údaje zpracovávány v informačním systému Bakalář zpracovává na základě plnění právní povinnosti, které jí ukládá zákon, tedy dle čl. 6 odst.1 písm. c) nařízení (EU) 2016/679. Při zpracování zvláštní kategorie osobních údajů v postupovala v souladu s čl. 9 odst. 2 písm. g) nařízení (EU) 2016/679.

Kontrolní zjištění č. 5:

Kontrolující taktéž posuzovali, jakým způsobem dochází k naplňování zásady ve smyslu čl. 5 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) 2016/679, zejména ve vztahu k transparentnosti zpracování, a dále plnění povinností, které v souvislosti se zpracováním osobních údajů vyplývají kontrolované osobě ze znění čl. 12 a 13 nařízení (EU) 2016/679.

V této souvislosti kontrolující citují čl. 5 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) 2016/679:

„Článek 5 odst. 1 Osobní údaje musí být

- a) ve vztahu k subjektu údajů zpracovávány korektně a zákonným a transparentním způsobem („zákonnost, korektnost a transparentnost“);*
- b) shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný; další zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely se podle čl. 89 odst. 1 nepovažuje za neslučitelné s původními účely („účelové omezení“);*
- c) přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány („minimalizace údajů“);*
- d) přesné a v případě potřeby aktualizované; musí být přijata veškerá rozumná opatření, aby osobní údaje, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány nebo opraveny („přesnost“);*
- e) uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány; osobní údaje lze uložit po delší dobu, pokud se zpracovávají výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1, a to za předpokladu provedení příslušných technických a organizačních opatření požadovaných tímto nařízením s cílem zaručit práva a svobody subjektu údajů („omezení uložení“);*
- f) zpracovávány způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před*

neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením („integrita a důvěrnost“);“

K tomu kontrolující citují čl. 12 nařízení (EU) 2016/679:

„Článek 12 Transparentní informace, sdělení a postupy pro výkon práv subjektu údajů

- 1. Správce přijme vhodná opatření, aby poskytl subjektu údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace uvedené v článcích 13 a 14 a učinil veškerá sdělení podle článků 15 až 22 a 34 o zpracování, zejména pokud se jedná o informace určené konkrétně dítěti. Informace poskytne písemně nebo jinými prostředky, včetně ve vhodných případech v elektronické formě. Pokud si to subjekt údajů vyžádá, mohou být informace poskytnuty ústně, a to za předpokladu, že identita subjektu údajů je prokázána jinými způsoby.*
- 2. Správce usnadňuje výkon práv subjektu údajů podle článků 15 až 22. V případech uvedených v čl. 11 odst. 2 správce neodmítne vyhovět žádosti subjektu údajů za účelem výkonu jeho práv podle článků 15 až 22, ledaže doloží, že nemůže zjistit totožnost subjektu údajů.*
- 3. Správce poskytne subjektu údajů na žádost podle článků 15 až 22 informace o přijatých opatřeních, a to bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. Správce informuje subjekt údajů o jakémkoliv takovém prodloužení do jednoho měsíce od obdržení žádosti spolu s důvody pro tento odklad. Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, je-li to možné, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.*
- 4. Pokud správce nepřijme opatření, o něž subjekt údajů požádal, informuje bezodkladně a nejpozději do jednoho měsíce od přijetí žádosti subjekt údajů o důvodech nepřijetí opatření a o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a žádat o soudní ochranu.*
- 5. Informace podle článků 13 a 14 a veškerá sdělení a veškeré úkony podle článků 15 až 22 a 34 se poskytují a činí bezplatně. Jsou-li žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může správce buď:
a) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů; nebo
b) odmítnout žádosti vyhovět.
Zjevnou nedůvodnost nebo nepřiměřenost žádosti dokládá správce.*
- 6. Aniž je dotčen článek 11, pokud má správce důvodné pochybnosti o totožnosti fyzické osoby, která podává žádost podle článků 15 až 21, může požádat*

o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti subjektu údajů.

- 7. Informace, které mají být subjektům údajů poskytnuty podle článků 13 a 14, mohou být doplněny standardizovanými ikonami s cílem poskytnout snadno viditelným, srozumitelným a jasným způsobem přehled o zamýšleném zpracování. Pokud jsou ikony prezentovány v elektronické formě, jsou strojově čitelné.*
- 8. Komisi je svěřena pravomoc přijímat akty v přenesené pravomoci v souladu s článkem 92 za účelem určení informací, které mají být sděleny pomocí ikon, a postupů pro poskytování standardizovaných ikon.“*

Dále kontrolující citují článek 13 nařízení (EU) 2016/679:

„Článek 13 Informace poskytované v případě, že osobní údaje jsou získány od subjektu údajů.

- 1. Pokud se osobní údaje týkající se subjektu údajů získávají od subjektu údajů, poskytne správce v okamžiku získání osobních údajů subjektu údajů tyto informace:*
 - a) totožnost a kontaktní údaje správce a jeho případného zástupce;*
 - b) případně kontaktní údaje případného pověřence pro ochranu osobních údajů;*
 - c) účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování;*
 - d) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany v případě, že je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f);*
 - e) případné příjemce nebo kategorie příjemců osobních údajů;*
 - f) případný úmysl správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci a existenci či neexistenci rozhodnutí Komise o odpovídající ochraně nebo, v případech předání uvedených v článcích 46 nebo 47 nebo čl. 49 odst. 1 druhém pododstavci, odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto údaje zpřístupněny.*
- 2. Vedle informací uvedených v odstavci 1 poskytne správce subjektu údajů v okamžiku získání osobních údajů tyto další informace, jsou-li nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování:*
 - a) doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby;*
 - b) existence práva požadovat od správce přístup k osobním údajům týkajícím se subjektu údajů, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů;*
 - c) pokud je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. a) nebo čl. 9 odst. 2 písm. a), existence práva odvolat kdykoli souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním;*
 - d) existence práva podat stížnost u dozorového úřadu;*
 - e) skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů;*

- f) *skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, uvedenému v čl. 22 odst. 1 a 4, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů.*
3. *Pokud správce hodlá osobní údaje dále zpracovávat pro jiný účel, než je účel, pro který byly shromážděny, poskytne subjektu údajů ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu a příslušné další informace uvedené v odstavci 2.*
4. *Odstavce 1, 2 a 3 se nepoužijí, pokud subjekt údajů již uvedené informace má, a do té míry, v níž je má.“*

Informační povinnost je kontrolovanou osobu plněna v několika rovinách. Kontrolovaná osoba má jako správce osobních údajů zpracovanou samostatnou informační povinnost o zpracování osobních údajů pro dodavatele (podklad, příloha č. 3), informace o zpracování osobních údajů pro uchazeče o zaměstnání (podklad, příloha č. 5), informace o zpracování osobních údajů pro zaměstnance (podklad, příloha č.7) a v neposlední řadě informace o zpracování osobních údajů, které jsou uveřejněny na webových stránkách kontrolované osoby (podklad, příloha č. 6) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a zpracování těchto osobních údajů a informace o zpracování osobních údajů žáků jsou předmětem této kontroly. Informace obsahuje:

1. Identifikační a kontaktní údaje správce a DPO
2. Informaci o rozsahu zpracování osobních údajů
3. Účely zpracování a právní tituly
4. Příjemce osobních údajů
5. Dobu uchování
6. Práva subjektů údajů
7. Způsob uplatnění práv
8. Informaci o možnosti neposkytnutí osobních údajů.

Kontrolou bylo zjištěno, že kontrolovaná osoba neobdržela žádnou stížnost ani žádost o informaci týkající se zpracování osobních údajů žáků, ani žádost o opravu či výmaz osobních údajů či omezení zpracování osobních údajů. (podklad č.7)

Kontrolující na základě výše uvedeného shrnují, že kontrolovaná osoba, jako správce osobních údajů přijala vhodná opatření, aby poskytla subjektu údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace uvedené v článku 13 a učinila veškerá sdělení podle článků 15 až 22 a 34 nařízení (EU) 2016/679 . Povinnosti stanovené čl. 5 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) 2016/679 a čl. 12 a 13 nařízení (EU) 2016/679 tak kontrolovaná osoba neporušila.

Kontrolní zjištění č. 6

Předmětem kontroly byla rovněž kontrola plnění povinností stanovené v čl.30 nařízení (EU) 2016/679 - vést záznamy o činnostech zpracování.

V této souvislosti kontrolující citují čl. 30 odst. 1 až 4 nařízení (EU) 2016/679:

1. *„Každý správce a jeho případný zástupce vede záznamy o činnostech zpracování, za něž odpovídá. Tyto záznamy obsahují všechny tyto informace:
 - a) jméno a kontaktní údaje správce a případného společného správce, zástupce správce a pověřence pro ochranu osobních údajů;
 - b) účely zpracování;
 - c) popis kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů;
 - d) kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích;
 - e) informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a v případě předání podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce doložení vhodných záruk;
 - f) je-li to možné, plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů;
 - g) je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření uvedených v čl. 32 odst. 1.*
2. *Každý zpracovatel a jeho případný zástupce vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro správce, jež obsahují: a) jméno a kontaktní údaje zpracovatele nebo zpracovatelů a každého správce, pro něhož zpracovatel jedná, a případného zástupce správce nebo zpracovatele a pověřence pro ochranu osobních údajů; b) kategorie zpracování prováděného pro každého ze správců; c) informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a v případě předání podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce doložení vhodných záruk; d) je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření uvedených v čl. 32 odst. 1.*
3. *Záznamy podle odstavců 1 a 2 se vyhotovují písemně, v to počítaje i elektronickou formu.*
4. *Správce, zpracovatel nebo případný zástupce správce nebo zpracovatele poskytne záznamy na požádání dozorového úřadu.“*

Kontrolou bylo zjištěno, že kontrolovaná osoba má zpracované Záznamy o činnostech zpracování (podklad, příloha č. 24), které obsahují jméno a kontaktní údaje správce a rovněž pověřence pro ochranu osobních údajů, právní základ a účely zpracování osobních údajů, popis jednotlivých kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů a zvláštní kategorii údajů, kategorii příjemců, kterým budou osobní údaje zpřístupněny, doba uchování a lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů, způsob pořízení, kritičnost zpracování (podle kritérií ÚOOÚ).

Kontrolovaná osoba má zpracované a vede Záznamy o činnostech zpracování, které obsahují veškeré informace, které stanoví čl. 30 nařízení (EU) 2016/679 a postupovala tak v souladu s tímto článkem nařízení.

Kontrolní zjištění č. 7

Kontrola zabezpečení osobních údajů. Kontrola se v neposlední řadě zaměřila na plnění povinností stanovených v čl. 32 nařízení (EU) 2016/679

V této souvislosti kontrolující citují čl. 32 body 1 a 2 nařízení (EU) 2016/679; Zabezpečení zpracování:

1. *„S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provedou správce a zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající riziku, případně včetně:
 - a) Pseudonymizace a šifrování osobních údajů:
 - b) Schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování:
 - c) Schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas, případně fyzických či technických incidentů.
 - d) Procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.*
2. *Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.“*

Kontrolou bylo zjištěno, že kontrolovaná osoba má zpracovanou „Vnitřní směrnici k postupu při zpracování a ochraně osobních údajů v podmínkách XXXXXXX“ se kterou byli oproti podpisu prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci školy (podklad, příloha č. 21). Směrnice kromě působnosti a úvodních ustanovení, obsahuje vymezení základních pojmů v oblasti ochrany osobních údajů, účel úpravy, kterým je aplikace příslušné legislativy, obecné zásady zpracování osobních údajů, transparentnost zpracování osobních údajů, informace a popis jaké osobní údaje kontrolovaná osoba shromažďuje a to jak o žácích, jejichž zpracování osobních údajů v elektronickém systému Bakalář je předmětem této kontroly, tak o zákonném zástupci žáka a o zaměstnancích školy, informace o uložení těchto údajů. Další část směrnice je věnována zásadám pro sběr osobních dat a vedení dokumentace žáků, následuje pasáž, která se zabývá kompetencemi nahlížení do dokumentace za kterou odpovídá XXXXXXX kontrolované osoby a specifikuje přístupy jednotlivých skupin zaměstnanců k osobním údajům (poradenských, pedagogických pracovníků, nepedagogických pracovníků i sekretářkou školy. Směrnice rovněž stanoví jednotlivé povinnosti pedagogických zaměstnanců školy, ale také XXXXXXXXXX školy. V neposlední řadě směrnice řeší i otázku zabezpečení osobních údajů a ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému Úřadu podle čl. 33 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679.

Pokud se týká samotného systému Bakalář, mají do celého systému přístup pouze
XXXXXXXXXXXX: XXX. XXXX
XX
XX

3. *Je-li správce nebo zpracovatel orgánem veřejné moci či veřejným subjektem, může být s přihlédnutím k jejich organizační struktuře a velikosti jmenován jediný pověřenec pro ochranu osobních údajů pro několik takových orgánů nebo subjektů.*
4. *V jiných případech, než jaké jsou uvedeny v odstavci 1, mohou nebo, vyžaduje-li to právo Unie nebo členského státu, musí pověřence pro ochranu osobních údajů jmenovat správce nebo zpracovatel nebo sdružení a jiné subjekty zastupující kategorie správců či zpracovatelů. Pověřenec pro ochranu osobních údajů může jednat ve prospěch takovýchto sdružení a jiných subjektů zastupujících správce nebo zpracovatele.*
5. *Pověřenec pro ochranu osobních údajů musí být jmenován na základě svých profesních kvalit, zejména na základě svých odborných znalostí práva a praxe v oblasti ochrany údajů a své schopnosti plnit úkoly stanovené v článku 39.*
6. *Pověřenec pro ochranu osobních údajů může být pracovníkem správce či zpracovatele, nebo může úkoly plnit na základě smlouvy o poskytování služeb.*
7. *Správce nebo zpracovatel zveřejní kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů a sdělí je dozorovému úřadu.“*

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, jako zřizovatel XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XX 27. dubna 201
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX stanovila jí pracovní náplň v souladu s čl. 38 a 39 nařízení (EU)
2016/679. (podklad, příloha č. 16).

Kontrolovaná osoba jednala těmito úkony v souladu s dikcí čl. 37 nařízení (EU) 2016/679.

IV. Poučení o opravném prostředku:

Proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Úřadu pro ochranu osobních údajů ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole námitky.

Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Podpisová doložka:

otisk
úředního
razítka

JUDr. Jiřina Rippelová

inspektorka Úřadu

(podepsáno elektronicky)
podpis

Ing. Milan Švajcr

pověřený zaměstnanec Úřadu

(podepsáno elektronicky)
podpis