



CEF 2024 – právo na přístup a jeho provedení správci osobních údajů

Instrukce pro vyplnění dotazníku

Dotazník je k vyplnění rozeslán ve formátu DOCX. Na otázky se pokuste odpovědět podrobně a co nejpřesněji. Pro vyplnění dotazníku ve formátu DOCX postačí poklepat na text „*Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.*“ a začít psát. Textové pole se roztáhne na potřebnou velikost a samo bude posouvat otázky; rozsah Vaší odpovědi není dotazníkem limitován. Pokud by nebylo možné z technických důvodů vyplnit odpověď na některou otázku, můžete svou odpověď poskytnout v separátním dokumentu, odpovědět v průvodním dopisu či dokonce dotazník vytisknout, ručně vyplnit a vyplněný dotazník následně naskenovat.

Pokud je v otázce uveden požadavek na doložení odpovědi, pak prosím zašlete spolu s Vaším vyplněným dotazníkem v příloze zprávy předmětnou dokumentaci a v odpovědi označte Váš dokument jeho názvem. Jeden dokument může být použit pro podložení vícera Vašich odpovědí, bude postačovat pouze jmenný odkaz na Vámi zaslaný dokument.

V rámci tohoto dotazníku, bude-li to relevantní k dané otázce, rozlišujte různé skupiny subjektů údajů v rámci svých odpovědí (např. pokud využíváte jiných komunikačních kanálů pro své zákazníky, než pro své zaměstnance – pak tuto skutečnost uveďte a ke každé skupině sdělte využívané komunikační kanály).



1 Informace o správci

Název organizace: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

IČO: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Adresa Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

OSOBNÍ ÚDAJE POVĚŘENÉ OSOBY:

Jméno vyplňující osoby či osob: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kontaktní údaje: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Pozice/funkce v organizaci: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

1.1 Uvedte prosím informace o:

1. Obratu společnosti v roce 2023 (v příslušných případech)

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

2. Počtu zaměstnanců

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

3. Právní struktura

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

1.2 Odvětvové informace:

1. Odvětví Vaší činnosti:

- Veřejný sektor
- Soukromý sektor

2. Kvalifikujete se jako:

- Mikropodnik¹
- Malý podnik
- Střední podnik

¹ Informaci o této klasifikaci podniků naleznete v Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36-41), popř. v shrnutí tohoto doporučení dostupného na této adrese: <https://eur-lex.europa.eu/CS/legal-content/summary/micro-small-and-medium-sized-enterprises-definition-and-scope.html>



Úřad pro ochranu osobních údajů

- Velký podnik (více než 250 zaměstnanců)

 - Nezisková organizace
 - Ministerstvo
 - Obecní úřad
 - Orgán veřejné moci
 - Vzdělávací instituce – školy a vysoké školy
 - Jiné, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.
3. Popište povahu Vaší (podnikatelské) činnosti:
- Vzdělávání
 - Zdravotnictví
 - Sociální sektor
 - Pojišťovnictví
 - Finanční sektor
 - Informační technologie
 - Prodej zboží
 - Logistika
 - Veřejná doprava
 - Telekomunikace
 - Poštovní služby
 - Reklamní služby
 - Marketingové služby
 - Zábavní průmysl
 - Žurnalistika a informace
 - Vědecký či historický výzkum
 - Agentura poskytující odhad úvěrových rizik
 - Poskytovatel veřejných služeb či infrastruktury (např. energie)
 - Stavebnictví či pronájem nemovitostí
 - Průmysl
 - Jiné, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

1.3 Hlavní činnosti zpracování osobních údajů:

Kterých kategorií subjektů údajů se týkají Vaše činnosti zpracování především?

- Zákazníci
- Potenciální zákazníci
- Zaměstnanci
- Uchazeči o zaměstnání
- Děti



Úřad pro ochranu osobních údajů

- Zranitelní dospělí
- Pacienti
- Občané (pro veřejný sektor; upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.)
- Žadatelé (pro veřejné služby; upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.)
- Příjemci zásilek (u poštovních služeb)
- Jiné, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Uvedte přibližný počet subjektů údajů, jichž se Vaše činnosti zpracování týkají (např. 100, 100 000, 2 000 000):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Jakých druhů osobních údajů se Vaše činnosti zpracování týkají především?

- Kontaktní údaje
- Platební údaje
- Identifikační údaje
- Zvláštní kategorie osobních údajů ve smyslu čl. 9 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679
Upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.
- Osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů ve smyslu čl. 10 nařízení (EU) 2016/679
Upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.
- Jiné, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

1.4 Kolik žádostí o přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 jste obdrželi v roce 2023?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Jaký podíl v procentech představují tyto žádosti o přístup k osobním údajům z celkového objemu obdržených žádostí souvisejících s ochranou osobních údajů?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Jak velký procentní podíl ze všech žádostí o přístup k osobním údajům obdržených v roce 2023 v sobě zahrnovaly žádosti o nahlédnutí do osobních údajů a/nebo o jejich kopii a jak velký procentní podíl zahrnovaly konkrétní žádosti o získání informací souvisejících se zpracováním osobních údajů (např. pro jaké účely jsou osobní údaje zpracovávány)?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



2 Dokumentování vyřizování žádostí o přístup k osobním údajům

- 2.1** Dokumentujete vyřizování žádostí o přístup k osobním údajům dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Pokud ano, vysvětlíte svůj postup pro dokumentování vyřizování žádostí o přístup k osobním údajům. V souvislosti s touto dokumentací se v odpovědi zaměříte také na řízení přístupu a rolí oprávněných pracovníků. Pokud je to relevantní, rozlišujte svou odpověď s ohledem na různé skupiny subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 2.2** Jak dlouho uchováváte informace o obdržených žádostech subjektů údajů o přístup k osobním údajům a související korespondenci či komunikaci, včetně odpovědí na žádosti? Uveďte veškeré předpisy, na kterých případně zakládáte tuto dobu uchovávání. Pokud to bude relevantní, rozlišujte v rámci Vaší odpovědi mezi žádostmi, kterým bylo vyhověno, a žádostmi, které byly zamítnuty, jakož i mezi různými skupinami subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

3 Procesní otázky

- 3.1** Máte předem stanovený postup pro vyřizování žádostí o přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Pokud ano, popište, jaký je Váš postup od okamžiku obdržení žádosti subjektu údajů do okamžiku, než poskytnete požadovaný přístup k osobním údajům či související informace. Pokud to bude možné, doložte tento postup vnitřními předpisy, směrnicemi, pokyny nebo jinými dokumenty souvisejícími s interními procesy (např. organizační schémata, šablony žádostí pro potřeby subjektů údajů nebo šablony odpovědí na žádosti, výňatky z Vašich záznamů o činnostech zpracování, výňatky z dokumentace o porušení zabezpečení údajů). Do pole pod otázkou prosím zahrňte obecný popis celkového procesu, k jednotlivým aspektům se pak v konkrétnější rovině můžete vyjádřit v kolonkách níže.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Prosím, zaměřte se zejména pak na tyto aspekty:

1. Příslušné vstupní komunikační kanály pro žádosti o přístup (e-mail, telefon, online formulář, dopis atd.):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

2. Zapojené organizační útvary, úlohu pověřence pro ochranu osobních údajů v tomto procesu (pokud je jmenován) a úlohu externích subjektů či osob



zapojených do procesu jako jsou právníci, konzultanti atd. (pokud nějaké zapojeny jsou):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

3. Role centralizovaného či decentralizovaného úložiště dat a jeho souvislost se zpracováním žádostí o přístup:

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

4. V případě, že máte provozovny v dalších členských státech EHP, pak sdělte, zda uplatňujete centralizovaný či decentralizovaný přístup k vyřizování žádostí:

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5. Používání softwaru pro podporu zpracování žádostí, např. pro předběžné třídění žádostí, pro vnitřní koordinaci, pro plně automatizované poskytování přístupu (pokud takový software užíváte):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

6. Zavedení samoobslužných nástrojů, které např. umožňují subjektům údajů stahovat si své osobní údaje kdykoli chtějí (pokud jste je zavedli):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

7. Příslušný výstupní komunikační kanál (či kanály) pro odpovědi na žádosti (e-mail, dopis atd.):

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 3.2** Berete v úvahu uplatňování práv subjektů údajů, zejména práva na přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679, při digitalizaci Vašich procesů nebo při zavádění nových digitálních nástrojů (např. nového softwaru)? Pokud ano, upřesněte zejména:

1. Kdy a jak jste zapojili či v budoucnu plánujete zapojit svého pověřence pro ochranu osobních údajů do digitalizace procesů?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

2. Aktualizujete odpovídajícím způsobem své záznamy o činnostech zpracování?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

3. Zda, a pokud ano jak, propojujete se stávajícími postupy nové nástroje nebo služby, jejichž účelem je shromažďování informací poskytovaných v případě žádosti o přístup dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



4. Zda, a pokud ano jak, ověřujete a zajišťujete, že Vám zpracovatel, který se případně podílí na vyřízení žádosti o přístup k osobním údajům, bude nápomocen pro vyřízení věci?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 3.3** Monitorujete nebo systematicky kontrolujete, jak probíhá vyřizování žádosti o přístup podle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 (tj. počet obdržených žádostí o přístup, datum přijetí, příslušný stav zpracování žádostí)? V příslušných případech popište způsob monitorování a kdo jej v rámci Vaší organizační struktury provádí.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 3.4** Zasíláte subjektu údajů potvrzení o přijetí žádosti o přístup k osobním údajům? Pokud ano, uvádíte v tomto potvrzení poznámku o době, po kterou se budete vyřízením žádosti zabývat, či údaj o konci lhůty stanovené nařízením (EU) 2016/679 pro vyřízení? Pokud to bude relevantní, rozlišujte svou odpověď s ohledem na různé skupiny subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

4 Otázky týkající se implementace obecných požadavků z čl. 12 nařízení (EU) 2016/679

- 4.1** Skrze jaké komunikační kanály Vás může subjekt údajů oslovit a požádat o přístup dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Popište prosím, kde a jak přesně mohou subjekty údajů najít informace o příslušném komunikačním kanálu, včetně popisu přesné cesty od subjektem údajů zvoleného výchozího bodu až do okamžiku, kdy Vám může být žádost skutečně zaslána (např. kolik kliknutí je zapotřebí pro nalezení příslušného komunikačního kanálu či kanálů k odeslání žádosti počítáno od úvodní stránky Vaší webové stránky). Pokud je to relevantní, v odpovědi rozlište různé skupiny subjektů údajů a používané komunikační kanály.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.2** V případě, že subjekt údajů zašle žádost o přístup k osobním údajům skrze komunikační kanál, který jste výslovně nevyhradili pro příjem takových žádostí (např. jinou e-mailovou adresu v rámci Vaší organizace), postoupíte tuto žádost pověřené osobě či oddělení ve Vaší organizaci k jejímu vyřízení? Svou odpověď blíže upřesněte.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



- 4.3** Máte nějaké požadavky na formu žádosti o přístup k osobním údajům jako podmínku pro vyřízení takovýchto žádostí (např. požadavek, aby žádosti byly písemné či podány prostřednictvím konkrétního komunikačního kanálu)? Pokud ano, popište tyto požadavky.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Pokud takové požadavky máte, považujete splnění těchto požadavků za podmínku pro počátek běhu měsíční lhůty, ve které by měly být žádosti o přístup k osobním údajům vyřizovány? Pokud ano, vysvětlete, proč tomu tak je.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.4** V jaké formě poskytujete údaje v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Pokud poskytujete údaje elektronicky, v jakém souborovém formátu tak činíte (např. xls, pdf, docx, zip či jiném)? Za jakých okolností poskytujete přístup v jiném souborovém formátu, či dokonce zcela odlišným způsobem, než je požadováno v žádosti? Vysvětlujete v takových případech důvody, proč subjektu údajů bude poskytnut přístup v jiném než žádaném formátu či zcela odlišným než žádaným způsobem? Ve své odpovědi vezměte prosím v úvahu také příslušný vstupní komunikační kanál (např. zda je žádost podána elektronicky či nikoliv) a skupinu subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.5** Jaká opatření k zabezpečení osobních údajů jste zavedli v souvislosti s poskytováním přístupu v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679?

- Informace týkající se žádostí o přístup k osobním údajům jsou uvedeny na internetových stránkách, jejichž pravost je ověřitelná (tj. internetová stránka užívá protokol HTTPS)

- Elektronickou žádost o přístup k osobním údajům lze vyplnit na vyhrazené webové stránce přístupné přes protokol HTTPS
- Elektronickou žádost o přístup k osobním údajům lze odeslat skrze e-mail chráněný koncovým (end-to-end) šifrováním
- Elektronickou žádost o přístup k osobním údajům lze odeslat jinými prostředky chráněnými koncovým (end-to-end) šifrováním

- Osoby jsou ztotožněny prostřednictvím systému elektronické identifikace (eID)²

² Ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES



Úřad pro ochranu osobních údajů

- Osoby jsou ztotožněny na základě skenu údajů o totožnosti, přičemž skeny jsou shromážděny prostřednictvím zabezpečeného komunikačního kanálu (např. ověřená a šifrovaná webová stránka, šifrovaný e-mail atd.)
- Skeny údajů o totožnosti jsou uloženy v zašifrované podobě
- Jednotlivci jsou ztotožněni prostřednictvím jejich stávajícího účtu s jejich obvyklými prostředky autentizace nebo identifikace pro vstup do služby
- Pro žádost je vytvořen zvláštní uživatelský účet

- Autentizace k použití účtu, ze kterého se odesílá žádost, je chráněna heslem
- Autentizace k použití účtu, ze kterého se odesílá žádost, je chráněna heslem způsobem odpovídajícím osvědčenému standardu odvětví, zahrnující ochranu proti útokům hrubou silou (brute force attack)
- Autentizace k použití účtu, ze kterého se odesílá žádost, je chráněna dvoufaktorovým ověřováním

- Informace týkající se žádostí jsou uloženy v zašifrované podobě

- Pro přístup k odpovědi na žádost proběhne před přístupem ověření přístupujícího jednotlivce
- Přístup k odpovědi na žádost je poskytnut prostřednictvím odkazu v e-mailu
- Odpovědi na žádost jsou k dispozici na webových stránkách chráněných protokolem HTTPS
- Odpovědi na žádost jsou zasílány zašifrovaným e-mailem

- Existuje systém řízení bezpečnosti informací, v jehož rámci jsou upraveny postupy pro vyřizování žádostí
- Odpovídající část systému (tj. webová stránka, správa souborů atd.) prošla zcela nebo částečně auditem
- Kontrola přístupu založená na správě rolí a oprávnění jednotlivých pracovníků
- Logování přístupů
- Webové stránky a užívané aplikace jsou chráněny před nejznámějšími útoky:
 - Ochrana proti DDoS útokům (distribuované útoky odeprání služby)
 - Ochrana proti XSS neboli cross-site scripting
 - Ochrana proti SQL injection

- Server a software, včetně systému pro správu obsahu (CMS) a pluginů, jsou udržované aktuální
- Došlo ke změně výchozích přihlašovacích údajů



Jiná bezpečnostní opatření, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.6** Berete při vyřizování žádostí o přístup k osobním údajům v úvahu zvláštní charakteristiky subjektů údajů (např. věk, zrakové postižení atd.) s ohledem na požadavek transparentnosti uvedený v čl. 12 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679? Pokud ano, rozvedte prosím konkrétní přijatá opatření.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Identifikace a autentizace

- 4.7** Obdrželi jste v roce 2023 žádosti o přístup k informacím v ústní podobě (např. telefonicky)? Pokud ano, zavedli jste zvláštní mechanismy pro ověřování totožnosti subjektů údajů v případě takto podaných žádostí o přístup? Odpovídáte Vy sami na takto podané žádosti o přístup v ústní podobě? Svou odpověď prosím rozvedte.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.8** Jak zajistíte ztotožnění subjektu údajů uplatňujícího právo na přístup podle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Popište konkrétní proces a veškeré minimální identifikátory, které obvykle požadujete [např. dvoufaktorové ověřování, přihlášení k uživatelskému účtu, (digitální) ID]. V případě potřeby rozlišujte podle různých kategorií subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.9** Odpovídáte na žádosti o přístup podle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 podané prostřednictvím třetích osob jako např. portálů pro výkon práv na ochranu osobních údajů nebo jakoukoli osobou jednající jménem subjektu údajů? Ověřujete, zda tyto třetí osoby jednají jménem subjektu údajů oprávněně? Pokud ano, popište Vámi používaný postup. Komu v těchto případech zasíláte odpovědi na žádost o přístup k osobním údajům, přímo subjektu údajů nebo třetí osobě?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.10** Za jakých okolností pojmete (či jste v minulosti již pojali) důvodné pochybnosti o totožnosti subjektů údajů, kteří žádají o přístup k osobním údajům? V kolika případech z celkového počtu žádostí o přístup k osobním údajům obdržených v roce 2023 jste dospěli k závěru, že existují důvodné pochybnosti o totožnosti žádajícího subjektu údajů?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



- 4.11** Jaké informace požadujete od subjektu údajů žádajícího o přístup k osobním údajům, pokud máte důvodné pochybnosti o jeho totožnosti? Žádáte subjekty údajů, aby se přihlásily k existujícímu uživatelskému účtu? Požadujete doklady totožnosti nebo jejich kopie? Přijímáte jiné metody ověřování než doklady totožnosti? Pokud ano, jaké metody? Ukládáte subjektu údajů lhůtu pro poskytnutí těchto doplňujících informací? Pokud ano, jak dlouhou lhůtu subjektu údajů ukládáte?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Lhůty

- 4.12** Jaká opatření jste přijali, abyste zajistili, že na žádosti o přístup dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 budete reagovat okamžitě, v každém případě však do jednoho měsíce od obdržení?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.13** Za jakých okolností obvykle prodlužujete měsíční lhůtu pro vyřízení žádostí o uplatnění práva na přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? V kolika případech jste prodloužili jednoměsíční lhůtu pro vyřízení z celkového počtu obdržených žádostí o přístup k osobním údajům v roce 2023?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.14** V jakém okamžiku v průběhu vyřizování žádosti o přístup k osobním údajům informujete subjekt údajů o jakýchkoliv vzniklých prodlevách při vyřizování jeho žádosti?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 4.15** Kolik kalendářních dnů bylo v průměru potřebných k zodpovězení jednotlivých žádostí o přístup k osobním údajům v roce 2023? V případě, že jste v roce 2023 neobdrželi alespoň 10 takových žádostí, zahrňte v odpovědi žádosti obdržené v předchozích letech tak, aby rozsah Vaší odpovědi odpovídal informacím z posledních 10 žádostí obdržených nejpozději v roce 2023.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



5 Otázky týkající se obsahu žádostí o přístup k osobním údajům a příslušných odpovědí podle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679

Obecně

- 5.1** Jak určíte, které údaje musíte vybrat ke zpřístupnění subjektu údajů v souvislosti s žádostí o přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 5.2** Zpracováváte pseudonymizované údaje? Pokud ano, jak určíte, které pseudonymizované údaje se týkají subjektu údajů žádajícího o přístup k osobním údajům, abyste je mohli zahrnout do Vaší odpovědi na žádost?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 5.3** Za jakých okolností žádáte subjekt údajů, aby upřesnil svou žádost o přístup v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679? Podáváte subjektu údajů v rámci žádosti o upřesnění informaci o Vámi prováděných operacích zpracování, které se jej týkají a o nichž může mít zájem získat povědomí vykonáním práva na přístup podle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 5.4** Jak často jste z celkového počtu žádostí o přístup obdrženy v roce 2023 požádali subjekty údajů, aby svou žádost upřesnily?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Vícevrstvý přístup

- 5.5** Odpovídáte-li na žádost v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679, ujistujete se, že subjekt údajů není zahlcen množstvím či komplexností poskytnutých informací a je schopen jim porozumět? Jak toto porozumění zajistíte (např. poskytováním informací ve více vrstvách, jako je nejprve poskytnutí seznamu konkrétních osobních údajů zpracovávaných podle kategorie v tzv. první vrstvě a teprve pak poskytnutím výňatků dat z Vašeho systému ve vrstvě druhé)? Jak poskytujete přístup ke zpracovávaným údajům (např. možností stažení vícera souborů nebo pouze jednoho souboru, skrze poštovní zásilku nebo elektronickou poštou)? Svůj postup popište.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



Informace podle čl. 15 odst. 1 písm. a) až h) a čl. 15 odst. 2 nařízení (EU) 2016/679

5.6 Při poskytování informací o zpracování osobních údajů v souladu s čl. 15 odst. 1 písm. a) – h) a čl. 15 odst. 2 nařízení (EU) 2016/679:

- Odkazujete na znění Vašeho prohlášení či oznámení o ochraně osobních údajů [ve smyslu čl. 13 a 14 nařízení (EU) 2016/679] nebo používáte konkrétní části z něj přímo v informaci o zpracování poskytnuté subjektu údajů v reakci na jeho žádost
- Poskytujete aktuální informace o konkrétních účelech zpracování osobních údajů vztahujících se k jednotlivému subjektu údajů žádajícího o přístup k osobním údajům
- Omezujete se s poskytnutými informacemi pouze na zpracování, které se subjektu údajů skutečně týká (např. neposkytujete informace o zpracování údajů o zákaznících, pokud žádající subjekt údajů není zákazníkem)
- Přizpůsobujete poskytované informace pro jednotlivé žádosti o přístup k osobním údajům jiným způsobem

Tuto odpověď upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Pokud je to pro Vaši činnost relevantní, rozlišujte ve své odpovědi různé skupiny subjektů údajů. Svou odpověď můžete upřesnit zde:

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.7 Pokud jde o informace o příjemcích osobních údajů [čl. 15 odst. 1 písm. c) nařízení (EU) 2016/679], v jakých případech poskytujete informaci o konkrétních příjemcích a v jakých případech poskytujete informaci o kategoriích příjemců? Na jakých kritériích zakládáte své rozhodnutí?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.8 S ohledem na dobu uchovávání podle čl. 15 odst. 1 písm. d) nařízení (EU) 2016/679 poskytujete některou z informací v níže uvedených položkách?

- Konkrétní data pro výmaz
- Dobu uchovávání
- Událost, která měla za následek jinou než pro Vás běžnou dobu uchovávání či naopak jiný než běžný okamžik výmazu

Poskytujete tyto informace zvlášť pro každou operaci zpracování nebo kategorii údajů? Upřesněte:

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.9 Jak často si subjekty údajů stěžovaly na obsah poskytnutých informací v souladu s čl. 15 odst. 1 písm. a) až h) a odst. 2 nařízení (EU) 2016/679, popř. jak často kritizovaly



neúplnost informací, a to z celkového počtu žádostí o přístup k osobním údajům obdrženy v roce 2023?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Kopie

5.10 Pokud subjekt údajů požaduje kopii zpracovávaných osobních údajů v souladu s čl. 15 odst. 3 nařízení (EU) 2016/679, poskytnete:

- Kompilaci souborů speciálně vytvořenou pro příslušnou žádost o přístup
- Výpisy z databází
- Opisy
- Zápis děje z audio záznamu či audiovizuálního záznamu
- Korespondenci či jinou komunikaci mezi Vámi a subjektem údajů
- Dokumenty, a to ať už v úplné nebo částečné podobě, obsahující osobní údaje
- Jiné, upřesněte: Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.11 Pokud poskytnete přístup k dokumentům obsahujícím osobní údaje:

a) Jak vybíráte, ke kterým dokumentům poskytnete přístup?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

b) Za jakých okolností poskytnete celý dokument a za jakých okolností poskytnete pouze části takovýchto dokumentů? Na jakých kritériích zakládáte své rozhodnutí (např. nezpřístupnění částí dokumentů, které obsahují obchodní tajemství)?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.12 Pokud poskytnete výpisy nebo dokumenty obsahující osobní údaje, ať už v úplné nebo částečné podobě těchto dokumentů, jak zajistíte, aby osobní údaje v nich obsažené byly pro subjekt údajů srozumitelné ve smyslu čl. 12 odst. 1 nařízení (EU) 2016/679 (např. poskytnutí s vysvětlujícím dokumentem)?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

5.13 Poskytnete subjektu údajů, vyjma poskytnutí kopie v souladu s čl. 15 odst. 3 nařízení (EU) 2016/679, přístup k osobním údajům jiným způsobem (např. ústně, nahlížením na místě, dálkovým přístupem)? Pokud ano, vysvětlete tyto další možnosti přístupu a rozvedte podmínky, za kterých je poskytnete. Pokud je to relevantní, rozlišujte svou odpověď s ohledem na různé skupiny subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



Zvláštní formy zpracování

- 5.14** Poskytujete přístup k netextovým osobním údajům, jako jsou obrázky, videa (např. záznamy z bezpečnostních kamer) nebo hlasové záznamy? Pokud ano, popište prosím komunikační kanály, prostřednictvím kterých poskytujete přístup, dále pak formát, ve kterém poskytujete přístup, a to, zda a jak tyto netextové osobní údaje upravujete nebo měníte.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

Specifika a zvláštnosti

- 5.15** Přijali jste opatření s cílem umožnit poskytnutí přístupu k osobním údajům s krátkou dobou uchování (např. v případě, že mají být osobní údaje vymazány do 48 hodin, ale vyřízení žádosti o přístup trvá déle než 48 hodin)? Pokud ano, popište tato opatření.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 5.16** Pokud dojde v období ode dne podání žádosti o přístup dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 do dne poskytnutí přístupu ke změně v osobních údajích, které zpracováváte, poskytnete:

- Osobní údaje zpracovávané k okamžiku podání žádosti
- Osobní údaje zpracovávané k okamžiku samotného poskytnutí přístupu
- Informaci o tom, že se osobní údaje v mezidobí změnil

- 5.17** Pokud subjekt údajů požaduje přístup pouze k části či částem ze zpracovávaných údajů (dále jen „žádost o částečný přístup“), vyhovíte této žádosti? Za jakých okolností považujete úkon subjektu údajů za žádost o částečný přístup? Uvádíte v odpovědi na žádost o částečný přístup informace v souladu s čl. 15 odst. 1 písm. a) až h) a odst. 2 nařízení (EU) 2016/679?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 5.18** V případě opakovaných žádostí o přístup k osobním údajům učiněných v rámci krátkého období [ale nikoli žádosti nepřiměřené ve smyslu čl. 12 odst. 5 nařízení (EU) 2016/679] poskytujete pouze informace o změnách, ke kterým došlo od posledního poskytnutí přístupu, nebo poskytujete úplné informace?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.



6 Omezení žádostí o přístup k osobním údajům

- 6.1** Uveďte nejčastější okolnosti, za kterých odmítáte vyhovět žádosti o přístup k osobním údajům, jakož i důvody, na kterých zakládáte své odmítnutí. Informujete subjekt údajů o odmítnutí a o důvodech odmítnutí?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.2** Jaké druhy osobních údajů nebo informací o zpracování neposkytnete v reakci na žádost o přístup (např. osobní údaje v zálohách, ve Vašem účetnictví, v internetovém obchodě, v aplikacích, či další)? Pokud neposkytujete určité typy údajů, pak objasněte, na jakém právním důvodu zakládáte vynechávání příslušných informací. Informujete subjekt údajů o svém rozhodnutí vynechat některé osobní údaje a o právním důvodu pro toto vynechání? Pokud je to relevantní, rozlišujte svou odpověď s ohledem na různé skupiny subjektů údajů.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.3** Za jakých okolností poskytujete informace o totožnosti fyzických osob z Vaší organizace, které zpracovávají osobní údaje subjektu údajů?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.4** Do jaké míry ověřujete, zda jsou dotčena práva a svobody jiných osob před poskytnutím přístupu v souladu s čl. 15 nařízení (EU) 2016/679, a zejména pak před odesláním kopie zpracovávaných osobních údajů? Popište svůj postup, a to i v souvislosti s poskytováním přístupu k netextovým osobním údajům, jako jsou obrázky, videozáznamy nebo hlasové záznamy (např. uveďte skutečnost, zda v takových případech poskytujete částečný přístup).

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.5** V kolika případech z celkového počtu obdržených žádostí o přístup k osobním údajům jste v roce 2023 omezili okruh informací poskytnutých subjektům údajů v reakci na jejich žádost o přístup dle čl. 15 nařízení (EU) 2016/679 z důvodu práv třetích osob (nezpřístupněním, redigováním anonymizační technikou atd.)?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.6** Za jakých okolností považujete žádost o přístup k osobním údajům za zjevně nedůvodnou nebo nepřiměřenou ve smyslu čl. 12 odst. 5 nařízení (EU) 2016/679? Na základě jakých kritérií v těchto případech rozhodujete, zda byste na takovou žádost neměli vůbec odpovědět nebo zda byste měli účtovat přiměřený poplatek? Jakým způsobem vypočítáváte přiměřený poplatek a jak o takovém poplatku informujete subjekt údajů?



Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.7** Kolik žádostí z celkového počtu obdržených žádostí o přístup k osobním údajům v roce 2023 jste považovali za zjevně nedůvodné a kolik žádostí jste považovali za nepřiměřené?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 6.8** Uveďte nejčastější ustanovení právních předpisů Unie nebo členských států, na které se případně odvoláváte, pokud (ať už zcela nebo částečně) odmítáte vyhovět žádostem o přístup k osobním údajům.

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

7 Různé

- 7.1** Jste obeznámeni s pokyny Evropského sboru pro ochranu osobních údajů 01/2022 (verze 2.0 přijaty dne 28. března 2023) o právech subjektů údajů – právu na přístup? Pokud ano, využíváte těchto pokynů při Vaší činnosti?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.

- 7.2** Provedli jste po zveřejnění těchto pokynů nějaké změny nebo jinak doplnili Vaši praxi při zpracování žádostí o přístup k osobním údajům?

Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.